

ПРИНЯТО
Общим собранием
трудового коллектива ДОУ
Протокол от 14.04.2022 №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБДОУ Д/с №4
от 18.04.2022 №29

Положение о ДОУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ Д/с №4 и регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №4 (МБДОУ Д/с №4) (далее ДОУ).

1.2. ДОУ реализует основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная программа дошкольного образования), обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев (при запросе населения и создании соответствующих условий) до 7 лет (до прекращения образовательных отношений).

1.3. ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.4. Основными задачами ДОУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, предпосылок учебной деятельности;
- первичная ценностная ориентация и социализация воспитанников;
- становления основ российской гражданской идентичности детей дошкольного возраста;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, образования, развития, присмотра и ухода.

1.5. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования осуществляется в группах.

В ДОУ функционируют 5 групп общеразвивающей направленности в режиме 5-дневной рабочей недели с 12-часовым пребыванием воспитанников.

В ДОУ могут быть организованы:

группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.6. ДОУ в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями администраций Владимирской области и муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области в сфере образования, приказами управления образования администрации Александровского района, настоящим Положением, уставом ДОУ, договором, заключаемым между ДОУ и родителями (законными представителями).

1.7. Обучение и воспитание в ДОУ ведется на русском языке.

1.8. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме.

1.9. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

1.10. ДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательной программы дошкольного образования; качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников ДОУ во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников ДОУ;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.11. В ДООУ не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

2. Организация деятельности ДООУ

2.1. ДООУ создано учредителем и зарегистрировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

2.2. Учредителем ДООУ является администрация муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области в лице управления образования (далее Учредитель).

2.3. Собственником имущества является муниципальное образование Александровский муниципальный район Владимирской области.

2.4. Права юридического лица у ДООУ в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникли с момента его государственной регистрации.

2.5. ДООУ является юридическим лицом и некоммерческой организацией, имеет бюджетную смету, обособленное имущество, закрепленное на праве оперативного управления, может иметь самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет лицевой счет (счет), открытый в установленном порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

2.6. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у ДООУ с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.7. ДООУ может быть реорганизовано и ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой ДООУ самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.9. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, ДООУ может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между ДООУ и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.10. ДООУ в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

2.11. Режим работы ДООУ устанавливается Учредителем, исходя из потребности населения в образовательных услугах и возможностей бюджетного финансирования ДООУ, прописывается в уставе ДООУ.

2.12. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-х разовое питание детей (с наличием дополнительного второго завтрака) в соответствии с их возрастом по нормам, согласно Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.13. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в ДООУ осуществляется самим ДООУ.

2.14. Медицинское обслуживание воспитанников ДООУ осуществляется закрепленным медицинским персоналом ГБУЗ ВО «АЦРБ», который наряду с администрацией ДООУ несет ответственность за здоровье детей и проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качество питания воспитанников. ДООУ предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала в соответствии с договором.

Медицинское обслуживание в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказывается бесплатно.

2.15. Работники ДООУ проходят периодические медицинские обследования, которые проводятся за счет средств Учредителя.

2.16. Порядок комплектования, количество и соотношение возрастных групп ДООУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Участники образовательных отношений

3.1. Участниками образовательных отношений в ДООУ являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники и их представители, ДООУ.

3.2. При приеме детей в ДООУ последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

3.3. Отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права участников образовательных отношений.

3.4. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДОУ, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании постановления администрации муниципального образования Александровский муниципальный район Владимирской области. Размер родительской платы прописывается в договоре между ДОУ и родителями (законными представителями).

3.5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) воспитанников прописаны в «Положении о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей)», утверждаемом в ДОУ.

3.6. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

3.7. Отношения воспитанника и персонала ДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.8. Право на занятие педагогической деятельностью в ДОУ имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.9. ДОУ оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

4. Управление дошкольным образовательным учреждением

4.1. Управление ДОУ осуществляется в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", иными законодательными актами Российской Федерации, настоящим Положением и уставом ДОУ.

4.2. Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления ДОУ. Формами самоуправления ДОУ, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются: Общее собрание трудового коллектива ДОУ, Педагогический совет, Совет ДОУ. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, порядок принятия ими решений и выступления от имени ДОУ устанавливаются уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Устав ДОУ и изменения к нему принимаются Общим собранием трудового коллектива ДОУ и утверждаются Учредителем в установленном порядке.

4.4. Единоличным исполнительным органом ДООУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДООУ.

Прием на работу заведующего ДООУ осуществляется Учредителем в порядке, определяемом его уставом, и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Заведующий ДООУ:

- действует от имени ДООУ, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом ДООУ в пределах прав и в порядке, определенных законодательством Российской Федерации;
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет (счет) в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников ДООУ, налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность ДООУ перед Учредителем.

5. Имущество и средства ДООУ

5.1. За ДООУ в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель в установленном законом порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие Учредителю на праве собственности или арендуемые им у третьего лица (собственника).

Земельный участок закреплен за ДООУ в праве бессрочного пользования.

Здание, закрепленное Учредителем за ДООУ, находится в оперативном управлении ДООУ.

ДООУ несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности. Контроль деятельности ДООУ в этой части осуществляется Учредителем.

Учредитель обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы ДООУ в соответствии с современными требованиями к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования.

При включении в состав воспитанников ДООУ детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов материально-техническая база ДООУ должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения ДООУ, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и другие условия).

5.2. Финансовое обеспечение деятельности ДООУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ДООУ вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных

предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

ДОО вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом.

5.3. Привлечение ДОО дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

5.4. Финансовые и материальные средства ДОО, закрепленные за ним Учредителем, используются им в соответствии с уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.